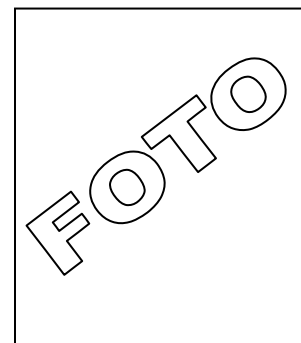


“Terminal Napoli”  
Stazione Marittima – Molo Angioino  
Tel. 081 4285111 – Fax 081.4285209  
80133 Napoli



## **RICHIESTA TESSERA DI RICONOSCIMENTO**

**RICHIESTA DI TESSERA DI RICONOSCIMENTO PER IL RILASCIO DELL' "ABBONAMENTO MENSILE"**  
(Compilare in tutte le sue parti il modello)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cel. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**Codice Fiscale** \_\_\_\_\_

chiede che gli venga rilasciata/rinnovata la tessera per la linea \_\_\_\_\_ per l'anno \_\_\_\_\_

Allego alla presente la documentazione richiesta, specificata nelle “**condizioni per il rilascio delle tessere di riconoscimento.**”

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**N.B. : il rilascio della tessera ha un costo di euro 6,00**

**Il rilascio della tessera è subordinato al giudizio degli uffici preposti al controllo della congruità della documentazione esibita comprese le verifiche presso le ditte assuntrici.**

**Nel caso di smarrimento o furto della tessera, il richiedente dovrà presentare copia della denuncia o autocertificazione dello smarrimento e la remissione di una nuova tessera avrà un costo di euro 6,00**

SNAV SPA attesta che il trattamento dei dati personali, acquisiti tramite la procedura di rilascio o il rinnovo delle tessere di riconoscimento, avviene in conformità a quanto stabilito dal Decreto Legislativo 193/2003

I dati da lei forniti potranno essere utilizzati dalla società SNAV SPA per eventuali informazioni commerciali o tecniche relative i servizi offerti. I dati non saranno ceduti a terzi fatta salva la comunicazione o diffusione di dati richiesti, in conformità alla legge, da forza di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa o sicurezza dello stato, di prevenzione, accertamento o repressione di reati.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli determina l'impossibilità di erogare il servizio richiesto.

do il consenso

non do il consenso

Firma \_\_\_\_\_

## CONDIZIONI PER IL RILASCIO DELLE TESSERE DI RICONOSCIMENTO

Tutte le norme e condizioni di carattere generale relative al trasporto delle persone sono applicabili nei confronti di possessori di tessere di riconoscimento la cui concessione è regolata dalle seguenti condizioni:

- Per l'acquisto dei biglietti di abbonamento mensile, gli interessati devono munirsi di apposita tessera di riconoscimento, rilasciata da SNAV SPA, alla quale deve essere fatta richiesta tramite la biglietteria dello scalo d'imbarco, compilando il modello prescritto e versando anticipatamente l'importo di € 6,00 a titolo di diritti di rimborso spese;
- La Direzione di SNAV SPA si riserva un termine massimo di 10 giorni lavorativi per il rilascio della tessera, da ritirare presso la biglietteria di scalo;
- La tessera avrà validità per l'anno solare in cui viene rilasciata;
- Con l'abbonamento mensile si ha diritto ad un solo viaggio giornaliero di A/R;
- Le tessere non costituiscono prenotazione e non danno diritto di priorità per l'imbarco. In caso di indisponibilità di posti per la corsa richiesta, il tagliando verrà rilasciato per la prima corsa utile;
- La mancata partenza per motivi tecnici o cause di forza maggiore non dà luogo a pretese di danni o risarcimenti di sorta;
- La tessera va sempre esibita, tanto alla biglietteria quanto all'imbarco, unitamente al biglietto di passaggio;
- In caso di cessazione di rapporto di lavoro, il titolare dell'abbonamento deve darne comunicazione alla Società emittente e riconsegnare la tessera;
- Nei mesi di giugno, luglio, agosto e settembre non vanno emessi nuovi Abbonamenti, si rinnoveranno unicamente quelli già attivi nei mesi immediatamente precedenti;
- La Direzione si riserva il diritto di ritirare gli abbonamenti utilizzati saltuariamente (ossia in un bimestre al di sotto di 24 passaggi A/R).

### **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA IN ORIGINALE**

- 1) Domanda redatta sull'apposito modello completa in ogni suo punto a stampatello;
- 2) Una fotografia formato tessera (non saranno accettate fotografie su carta fotografica a bassa risoluzione);
- 3) Copia di un documento di identità in corso di validità;
- 4) Dichiarazione del datore di lavoro, su carta intestata, con timbro e firma leggibili ed in originale, contenete i seguenti elementi:

- Ragione Sociale/ Denominazione dell'Azienda
- Sede Legale
- Codice Fiscale e Partita Iva
- Dati anagrafici e codice fiscale del dipendente
- Data di inizio lavoro e data di fine lavoro( se a tempo determinato)
- Copia della busta paga dove potranno essere coperti gli importi per questioni di privacy

**N.B. Non saranno prese in esame certificazioni incomplete.**

La SNAV SPA si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato.

Il richiedente controfirma il presente regolamento per completare ed incondizionata accettazione di tutto quanto in esso contenuto.

Data |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Firma \_\_\_\_\_